

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Конгресса добродетелей
Центрального федерального округа

1. Общие положения

1.1. Конгресс добродетелей Центрального федерального округа, проводимый на территории Ивановской области (далее – Конгресс), проводится в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» на территории региона.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения Конгресса, условия участия, основные направления образовательной программы, категории участников.

1.3. Общее руководство подготовкой и проведением Конгресса осуществляет – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр №1 города Иванова, Центр социальных компетенций «Притяжение».

2. Цели и задачи Конгресса

2.1. Цель Конгресса: развития социальных компетенций учащихся и создания условий для трансляции эффективных добровольческих моделей и практик среди старшеклассников и студентов средне-специальных учебных заведений Центрального федерального округа.

2.2. Задачи Конгресса:

- развитие универсальных компетенций участников (в том числе и личностных);
- выявление уникальных добровольческих инициатив представителей из регионов ЦФО и с целью их дальнейшего продвижения на территории округа;
- расширение знаний молодежи о различных направлениях добровольческой деятельности;
- повышение мотивации молодежи для участия в добровольческом движении;

– покидать Конгресс без согласования с руководителем делегации и исполнительной дирекции.

2.3. Участники Конгресса обязаны:

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на всех мероприятиях, проводимых во время Конгресса в соответствии с программой Конгресса и распорядком дня;
- выполнять распоряжения руководителя делегации и исполнительной дирекции связанные с организацией проживания, дисциплиной, выполнением программы Конгресса;
- постоянно носить именной бейдж, выданный исполнительной дирекцией Конгресса;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в жилых и иных помещениях Конгресса;
- соблюдать распорядок дня, установленный во время Конгресса.

3. Меры безопасности и ответственность участников

Во время проведения учебных занятий и мероприятий Конгресса участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения руководителя делегации, членов исполнительной дирекции и сотрудников оперативных служб (полиция, спасатели, медики, пожарные).

В случае чрезвычайного происшествия (далее – ЧП) участники Конгресса обязаны: оказать первую помощь пострадавшему и незамедлительно сообщить о ЧП руководителю группы, членам исполнительной дирекции.

Участники Конгресса, нарушившие Правила, исключаются из числа участников Конгресса и отправляются к месту постоянного проживания за свой счет.

Организаторы не несут ответственность за деньги и ценные вещи участников Конгресса.

- создание положительного имиджа добровольца;
- привлечение молодежи к социально значимой деятельности.

3. Организационный комитет Конгресса

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конгресса осуществляет организационный комитет Конгресса (далее – Оргкомитет), в состав которого входят по согласованию представители организаторов Конгресса.

3.2. Состав Оргкомитета утверждается Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детско-юношеский центром №1 города Иванова.

3.3. Основными задачами Оргкомитета являются:

- утверждение программы и символики Конгресса;
- утверждение списков гостей;
- утверждение квот участников для делегаций каждого региона ЦФО и муниципального образования Ивановской области;
- решение общих вопросов организации и проведения Конгресса;
- утверждение места и времени проведения Конгресса;
- создание дирекции Конгресса, утверждение состава дирекции;
- формирование состава экспертов и модераторов мероприятий Конгресса;
- освещение мероприятий Конгресса в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- сбор и обработка заявок участников Конгресса;
- подготовка аналитического отчета по итогам проведения Конгресса;
- выполнение иных работ, связанных с проведением Конгресса.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- привлекать экспертов к организации и проведению мероприятий Конгресса;
- привлекать партнеров к организации и проведению мероприятий Конгресса;
- вносить изменения в настоящее положение и программу Конгресса.

4. Дата и место проведения Конгресса

4.1. Сроки проведения Конгресса: 03 – 05 апреля 2020 года.

4.2. Основной базой проведения Конгресса является Центр социальных компетенций «Притяжение» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеский центр №1 города Иванова (г. Иваново, ул. 3-я Сосневская, д. 139).

5. Участники Конгресса

5.1. В Форуме принимают участие добровольцы Центрального федерального округа от 14 до 18 лет (включительно).

5.2. Состав делегации для добровольцев из регионов Центрального федерального округа (исключая Ивановскую область) – 6 человек в возрасте от 14 до 18 лет (включительно), а также 1 лицо – руководитель делегации в возрасте от 18 лет и старше.

5.3. Количественный состав добровольцев из Ивановской области будет определен дополнительным квотированием.

5.4. В целях обеспечения защиты персональных данных участников Конгресса, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 04.06.2014 с изменениями, вступившими в силу с 04.08.2014) "О персональных данных" – каждый участник, либо его законный представитель, при регистрации на площадке Конгресса обязательно предоставляет организаторам письменное согласие на обработку своих персональных данных (приложение №1 к Положению).

6. Порядок участия в Конгрессе

6.1. Органы власти, реализующие государственную молодежную политику в субъектах Центрального федерального округа формируют состав делегации от региона, заполняют заявку и высылают до 15 марта 2020 года на адрес электронной почты: ivlider@mail.ru.

6.2. Расходы на проживание, питание и трансфер участников в рамках Конгресса осуществляются за счет средств принимающей стороны, расходы на направление участников (проезд к месту проведения и обратно) осуществляются за счет средств направляющей стороны

6.3. До начала работы Конгресса участники изучают правила пребывания на Конгрессе (приложение №2 к Положению) и дают письменное согласие о соблюдении правил по установленной форме (приложение №3 к Положению).

7. Порядок проведения и программа Конгресса

7.1. Порядок проведения Конгресса регламентируется положением о Форуме (далее – Положение), утвержденным Организатором.

7.2. Программа Конгресса, приведена в приложении к информационному письму.

7.3. Регламентом проведения Конгресса предусмотрены образовательные и дискуссионные площадки; выступления и мастер-классы экспертов и гостей Конгресса; практическая деятельность; культурные, спортивные и творческие мероприятия;

7.4. В рамках проведения Конгресса предусмотрена площадка по презентации своих лучших добровольческих практик в сфере волонтерства. Для участия в данной площадке необходимо заполнить форму (приложение №4 к Положению) и направить ее вместе с заявкой до 15 марта 2020 года на адрес электронной почты ivlider@mail.ru . От каждого субъекта ЦФО можно отправить не более одной добровольческой практики;

7.5. Во время открытия Конгресса пройдет стендовая презентация добровольческих объединений субъектов ЦФО. Стендовая презентация предполагает размещение информации о деятельности, успехах и достижениях лучших практик объединения, атрибутики и символики объединения. Выставочное место обеспечивается электропитанием (розеткой 220В), столом для размещения раздаточного материала, двумя стульями и металлической конструкцией вертикальной ориентации размером 2*1 метр. Для участия в работе стендовой площадки также необходимо заполнить форму (приложение №5 к Положению) и отправить ее вместе с заявкой до 1 марта 2020 года на адрес электронной почты ivlider@mail.ru . От каждого субъекта ЦФО можно выставить не более одной стендовой презентации.

8. Контакты исполнительной дирекции Конгресса

8.1. Организация – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр №1 города Иванова. Адрес исполнительной дирекции: Российская Федерация, 153022, Ивановская область, г.Иваново, ул. Благова, д.40А, телефон 8 (493) 223-46-24.

8.2. Электронная почта: ivlider@mail.ru

8.3. Контакты: Голубев Анатолий Евгеньевич, заместитель директора по развитию Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеского центра №1 города Иванов, телефон 8 920 375749.